KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç: Ekip ruhuyla hareket ederek hizmeti kesintiye uğratmadan, hastaları en kısa süre içerisinde ziyaret ederek etik ilkelerden ödün vermeden en doğru, en güvenilir yöntemlerle hastayı değerlendirip, bakım vererek en üst düzey memnuniyeti sağlamaktır.

Hedefler:

- Başvuru yapan hastalara 15 dk. içerisinde dönüş yapıp başvuru kaydını oluşturmak,
- Başvuru sonrası ilk iş günü içerisinde hastayı ziyaret etmek,
- Ekip başına günlük 10(on) hasta ziyareti gerçekleştirmek,
- İl merkezinde günlük nakil ambulans sayısını 2'ye çıkarmak,
- Temel yaşam desteği ile ilgili tüm ekiplerin eğitim almasını sağlamak,
- Verimlilik kriterleri oluşturup rutin değerlendirmeler yapmak (ekip başı günlük ziyaret sayısı, aylık hizmet verilen hasta sayısı, pansuman hizmeti verilen hasta sayısı/yapılan pansuman sayısı, verilen hizmet emirlerinin yerine getiriliş süresi vb.),
- Aylık hasta başı ziyaret sıklık oranını 1.51'den 2.00'ye çıkarmak,
- Aktif hasta sayısının yarısı kadar aylık hasta ziyareti yapmak,
- Yapılan hasta ziyaretlerinin en az %50'sinin doktorlu ekipler tarafından yapılmasını sağlamak.

İç Çevre Faktörleri

- Evde Sağlık Hizmetleri Birimlerinde görev yapan personellerin ;
  İsim soy isim, Unvanları, Görev yaptıkları birim bilgileri ve sorumlu olduğu görevler, İletişim bilgileri, Kullandığı data hattı bilgileri, Kişisel yazışmaları, Çeşitli zimmet bilgileri Esh. Merkez Koordinasyon Merkezinde muhafaza edilmekte ve güncellenmektedir.
- Mobil ve Nakil Araç bilgileri; Marka, Model, Şoför, Kilometre bilgileri Esh. Merkez Koordinasyon Merkezinde güncellenmektedir.

Dış Çevre Faktörleri:

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı, İçişleri Bakanı, Sağlık Bakanı ve Türkiye Belediyeler Birliği Başkanı tarafından ''Evde Sağlık, Bakım ve Sosyal Destek Hizmetlerinin İşbirliği İçerisinde Yürütülmesine Dair Protokol'' 31 Mart 2015 tarihinde imzalandı.